



إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

KUWAIT BUSINESS CENTER



مركز الكويت للأعمال

اسم الخدمة / الإجراء :

تأسيس شركة شخص واحد – غير هادفة للربح

الشروط الواجب توافرها :

- أن يكون مدير الشركة بالغ من العمر ٢١ سنة فما فوق .
- أن يكون مدير الشركة لا يعمل في القطاع الحكومي .
- أن يكون نشاط الشركة من الأنشطة المسموح بمزاومتها داخل الكويت وفقا لجنسية الشريك والمدير وشروط وضوابط الجهات الرقابية .
- ألا يكون مالك الشركة جمعية نفع عام أو مبرة أو جهة خيرية .
- أن تقدم الشركة بيانات مالية (ميزانية) سنويا عما تحققه الشركة من أرباح وخسائر .
- خلو الصحيفة الجنائية لمالك الشركة والمدراء من أحكام جنائية (القضايا التجارية) المنصوص عليها وفقا لقانون التجارة .

المستندات المطلوبة :

- لا توجد أي مستندات مطلوبة ، إلا في الحالات الآتية :
- إذا كان مالك الشركة شخصية اعتبارية أجنبية أو خليجية (تحميل ترخيص الشركة أن وجد وسجلها التجاري وعقد تأسيسها على الموقع الإلكتروني للإدارة www.kbc.gov.kw) بعد ترجمتهم وتصديقهم في سفارة الكويت في بلد المنشأ وإدارة التصديقات في وزارة الخارجية الكويتية .
 - إذا كان المدير دكتور يعمل في الهيئة العامة للتعليم التطبيقي لنشاط الاستشارات يقوم بتحميل موافقة رسمية من الهيئة العامة للتعليم التطبيقي على توليه بند الإدارة للشركة المزمع تأسيسها على الموقع الإلكتروني للإدارة www.kbc.gov.kw .
 - إذا كان المدير يتولى إدارة أكثر من شركة ذات نفس الأغراض يقوم بتحميل محضر جمعية عمومية للشركة التي يديرها بموافقة جميع الشركاء على توليه بند الإدارة للشركة المزمع تأسيسها على الموقع الإلكتروني للإدارة www.kbc.gov.kw .

موقع انجاز الخدمة :

إدارة النافذة الواحدة من خلال موقعها الإلكتروني www.kbc.gov.kw .

الرسوم :

٧ د.ك شهادة القيد بالسجل التجاري

م	خطوات الإجراء	مسئولية العمل	النماذج المستخدمة	الوقت المستغرق	ملاحظات / السند القانوني
١	الدخول على الموقع الإلكتروني لإدارة النافذة الواحدة www.kbc.gov.kw ثم إختيار (إبدأ الآن) ثم إختيار (الخدمات والمعاملات) ثم إختيار (تقديم طلب تأسيس) من خلال الأسهم الجانبية إختيار (خدمات تأسيس الشركات) ثم إختيار (طلب تأسيس شركة أشخاص) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وفي آخر خطوة الضغط على مربع (تقديم الطلب) ويتم ارسال بريد الكترونية آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم مراجعة الطلب خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة ٨ صباحا إلى الساعة ٢ ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد على الطلب الكترونيا بالموافقة أو بالرفض حسب الشروط المنصوص عليها ، ويحول الطلب الكترونيا في حالة الموافقة عليه إلى الأدلة الجنائية ، والرد على الطلب الكترونيا من الأدلة الجنائية بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها بوزارة الداخلية ، ويحول الطلب الكترونيا في حالة الموافقة عليه من الأدلة الجنائية إلى وزارة العدل لتوثيق عقد التأسيس وحضور مالك الشركة شخصيا أو بوكالة عنه . يتم توثيق عقد التأسيس ودفع الرسوم واستلام شهادة القيد بالسجل التجاري	طالبى تأسيس الشركة (أحد الشركاء أو الوكيل) موظفي قسم الشركات موظفي الأدلة الجنائية موظفي التوثيق من وزارة العدل وموظفي قسم الشركات	لا يوجد تعبئة الحقول على الموقع الإلكتروني www.kbc.gov.kw	٥ دقائق لتقديم الطلب يوم واحد للرد على الطلب يوم واحد للتأكد من الصحيفه الجنائية يوم واحد للتوثيق واستلام السجل التجاري	القرار الوزاري رقم ٢٠٩ لسنة ٢٠١٧

إجراءات عمل إدارة النافذة الواحدة

مركز الكويت للأعمال

KUWAIT BUSINESS CENTER

اسم الخدمة / الإجراء : إصدار ترخيص شركة شخص واحد – غيرهادفة للربح	
الشروط الواجب توافرها : <ul style="list-style-type: none">- أن يكون للشركة سجل تجاري .- أن يكون لها موقع فعلي لمزاولة النشاط .- أخذ موافقة الجهات الرقابية على النشاط إن وجدت .	
المستندات المطلوبة : لا توجد أي مستندات مطلوبة لوزارة التجارة والصناعة ، فيماعداد صورة عقد ووصل الايجار كمتطلب لبلدية الكويت يقوم طالب الترخيص بتحميل المستند على الموقع الالكتروني للإدارة www.kbc.gov.kw وذلك لارساله الكترونيا لبلدية الكويت .	
موقع انجاز الخدمة : إدارة النافذة الواحدة من خلال موقعها الالكتروني www.kbc.gov.kw .	الرسوم : ٨٠ د.ك إصدار الترخيص التجاري

م	خطوات الإجراء	مسئولية العمل	النماذج المستخدمة	الوقت المستغرق	ملاحظات / السند القانوني
١	الدخول على الموقع الإلكتروني لإدارة النافذة الواحدة www.kbc.gov.kw ثم إختيار (إبدأ الآن) ثم إختيار (الخدمات والمعاملات) ثم إختيار (تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري) من خلال الأسهم الجانبية إختيار (خدمات التراخيص) ثم إختيار (طلب ترخيص شركة) يقوم مقدم الطلب بتعبئة كافة الحقول وتحميل المستندات المطلوبة وفي آخر خطوة الضغط على مربع (تقديم الطلب) ويتم ارسال بريد الكتروني آلي فور تقديم الطلب بالرقم المركزي للطلب ، يتم تحويل الطلب فورا لبلدية الكويت ، ويتم مراجعة الطلب والرد عليه من بلدية الكويت خلال ساعات العمل الرسمية يوميا من الساعة ٨ صباحا إلى الساعة ٢ ظهرا ، من الأحد إلى الخميس ، والرد يكون الكترونيا بالموافقة أو بالرفض او بالمراجعة حسب الشروط المنصوص عليها في بلدية الكويت ، ويحول الطلب الكترونيا لإدارة النافذة الواحدة في حالة الموافقة عليه من بلدية الكويت ، ويخطر صاحب العلاقة برسالة الكترونية بطلب زيارة إدارة النافذة الواحدة شخصا أو بوكالة عنه لدفع الرسوم واستلام الترخيص	طالب تأسيس الشركة (أحد الشركاء أو الوكيل) موظفي بلدية الكويت موظفي قسم الشركات	لا يوجد تعبئة الحقول على الموقع الإلكتروني www.kbc.gov.kw	٥ دقائق لتقديم الطلب ٣-٥ للحصول على موافقة بلدية الكويت يوم واحد لدفع الرسوم واستلام الترخيص	القرار الوزاري رقم ٢٠٩ لسنة ٢٠١٧ (في حالة وجود موافقة جهات رقابية أخرى على النشاط يتم طباعة الكتب من خلال الدخول على الموقع الإلكتروني لإدارة النافذة الواحدة www.kbc.gov.kw ثم إختيار (إبدأ الآن) ثم إختيار (الخدمات والمعاملات) ثم إختيار (تقديم طلب إصدار الترخيص التجاري) من خلال الأسهم الجانبية إختيار (خدمات التراخيص) ثم إختيار (طباعة كتب الجهات الرقابية)